



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ



ΓΔ Εκπαίδευση και πολιτισμός
Πρόγραμμα διά βίου μάθηση

ΙΔΡΥΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ
(Ι.Κ.Υ.)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΘΝΩΝ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ
ΕΝΩΣΗΣ

Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθηση / Οδηγίες για τη διαχείριση του Τομεακού προγράμματος Erasmus για τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης Έτος Σύμβασης 2011 (Ακαδημαϊκό Έτος 2011/12)

διαθέσιμο στο : <http://eclass.hua.gr/courses/UNI103/>
ERASMUS 2011-12 (Ιδρυματικό έργο) Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού του Χ.Π. - ΚΕΙΜΕΝΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (UNI103)

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑΤΑ αναφορικά με την ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ

1. Erasmus – Νέα ορολογία και ρόλοι (σ. 2)

(σ. 4)

1.6. «Κινητικότητα με σκοπό την επιμόρφωση του προσωπικού/ mobility for staff training»: αφορά την κινητικότητα διδακτικού και λοιπού προσωπικού Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης με σκοπό να επιμορφωθούν.

(σ. 5)

1.8. «Σχέδιο/πρόγραμμα εργασίας/ Work plan»: η επιλογή των ατόμων που θα λάβουν επιχορήγηση προκειμένου να επιμορφωθούν πραγματοποιείται βάσει «Σχεδίου/προγράμματος εργασίας» που υποβάλλουν οι υποψήφιοι. Το πρόγραμμα εργασίας θα πρέπει να περιλαμβάνει, κατά βάση, τα ακόλουθα: γενικό στόχο και σκοπούς, αναμενόμενα αποτελέσματα όσον αφορά την πρόσθετη εμπειρογνωμοσύνη/ικανότητες που θα αποκτηθούν, προβλεπόμενες δραστηριότητες και, ει δυνατόν, πρόγραμμα περιόδου δραστηριότητας.

1.9. «Επιχείρηση»: Προκειμένου να είναι επιλέξιμη, μια επιχείρηση πρέπει να ανταποκρίνεται στον ορισμό που περιέχεται στη νομική βάση του LLP (άρθρο 2, αρ. 25): «επιχείρηση»: κάθε δημόσια ή ιδιωτική επιχείρηση που έχει οικονομικές δραστηριότητες, ανεξάρτητα από το μέγεθος, το νομικό καθεστώς ή τον οικονομικό τομέα στον οποίο λειτουργεί, συμπεριλαμβανομένης της κοινωνικής οικονομίας". Ο ορισμός της "επιχείρησης" υποδηλώνει ότι, εκτός από εταιρίες, Ιδρύματα Ανώτατης εκπαίδευσης, ερευνητικά κέντρα, οι αυτοαπασχολούμενοι, οι οικογενειακές επιχειρήσεις, οι συμπράξεις και οι σύλλογοι/ενώσεις που έχουν τακτικές οικονομικές δραστηριότητες μπορούν να θεωρηθούν επιχειρήσεις. Ο καθοριστικός παράγοντας είναι η οικονομική δραστηριότητα και όχι η νομική μορφή.

1.10. Ακρωνύμια που θα χρησιμοποιούνται:

(...)

ST: κινητικότητα προσωπικού (για διδασκαλία και επιμόρφωση)

STA: κινητικότητα προσωπικού για διδασκαλία (πρώην TS)

• STT: κινητικότητα προσωπικού για επιμόρφωση

(...)

(σ. 8)

2.6. Οικονομικοί κανόνες για την κινητικότητα διδακτικού και άλλου προσωπικού

16. Οι οικονομικοί κανόνες που ισχύουν για τα δύο είδη κινητικότητας προσωπικού είναι οι ίδιοι. Η υποτροφία συμβάλλει στην κάλυψη των δαπανών ταξιδιού και των δαπανών διαβίωσης της περιόδου διδασκαλίας ή επιμόρφωσης του προσωπικού στο εξωτερικό, καταβάλλεται εφάπαξ και, εφόσον είναι εφικτό, πριν την πραγματοποίηση της κινητικότητας και υπολογίζεται ως εξής :

Οι δαπάνες διαβίωσης υπολογίζονται βάσει των ημερήσιων ή εβδομαδιαίων ποσών αποζημίωσης που ορίζονται από την ΕΜ (παράρτημα ΙΧ). Το προσωπικό με ειδικές ανάγκες (παράρτημα ΧΙΙ) δικαιούται το ανώτατο ποσό που καθορίζει η Ε.Ε. στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων 2011 (παράρτημα ΧΙ). Οι δαπάνες αυτές καταβάλλονται ως κατ' αποκοπήν ποσό. Η συνεισφορά στην κάλυψη των δαπανών διαβίωσης μπορεί να καλύπτει και μία ημέρα ταξιδιού προς τη χώρα υποδοχής και μία ημέρα ταξιδιού επιστροφής, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο. Σαββατοκύριακα ή ημέρες αργίας δεν συνυπολογίζονται για την καταβολή των εξόδων διαβίωσης, εκτός εάν χρησιμοποιηθούν ως ημέρες ταξιδιού ή εργασίας. Στην περίπτωση αυτή, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλει αποδείξεις για τη δραστηριότητά του τις ημέρες αυτές, όπως αεροπορικά εισιτήρια, πιστοποιητικό πραγματοποίησης διδασκαλίας ή παρακολούθησης επιμόρφωσης, κ.λ.π.

- Τα έξοδα ταξιδιού υπολογίζονται βάσει των εκτιμώντων (ex-ante) ή των πραγματικών (ex-post) δαπανών ταξιδιού. Οι εν λόγω δαπάνες καταβάλλονται βάσει των πραγματικών εξόδων, στο ποσοστό ή έως του ανώτατου ποσού που ορίζει το Ίδρυμα-Δικαιούχος. Ο μετακινούμενος πρέπει σε κάθε περίπτωση να χρησιμοποιεί τον οικονομικότερο τρόπο ταξιδιού.

(σ.6)

2.3. Διαπανεπιστημιακές συμφωνίες (καλούμενες και διμερείς συμφωνίες)

2.3.1.Κινητικότητα μεταξύ Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης

6. Όλες οι δραστηριότητες κινητικότητας μεταξύ Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης θα λαμβάνουν χώρα βάσει διαπανεπιστημιακής συμφωνίας που συνάπτεται μεταξύ Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης, κάθε ένα εκ των οποίων διαθέτει Πανεπιστημιακό Χάρτη Erasmus σε ισχύ. (...)

(σ. 10 & 11)

2.8 Υποστήριξη υποτροφιών κινητικότητας Erasmus για φοιτητές, καθηγητές και λοιπό προσωπικό με ειδικές ανάγκες

(βλ. σ. 10-11)

(σ.14)

3. Κινητικότητα και υποστήριξη της κινητικότητας: σχέσεις μεταξύ Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης/ Ομίλων και μεμονωμένων δικαιούχων

3.1. Επιλογή μεμονωμένων δικαιούχων

1. Στο πλαίσιο του προγράμματος Δια Βίου Μάθηση, λαμβάνονται υπόψη οι ακόλουθοι τύποι μεμονωμένων δικαιούχων:

φοιτητές που συμμετέχουν σε κινητικότητα με σκοπό τις σπουδές ή την πρακτική άσκηση,

(σ.15)

καθηγητές προερχόμενοι από Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης και επιχειρήσεις που λαμβάνουν μέρος σε κινητικότητα με σκοπό τη διδασκαλία,

προσωπικό Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης που πραγματοποιεί κινητικότητα με στόχο την επιμόρφωση προσωπικού.

2. Οι φοιτητές, καθηγητές και το προσωπικό Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης θα επιλέγονται από τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις οδηγίες που εκδίδει η ΕΜ προς τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης. Τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης θα διασφαλίζουν ότι οι εν λόγω διαδικασίες εκτελούνται με δίκαιο τρόπο, διαφάνεια και συνοχή.

3. Τα ακόλουθα σημεία πρέπει να λαμβάνονται υπόψη:

- η διαδικασία απονομής υποτροφιών θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από διαφάνεια, αμεροληψία, να εκτελείται με τρόπο δίκαιο, να παρουσιάζει συνοχή και να είναι δεόντως τεκμηριωμένη,

το Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης θα πρέπει να λάβει τα απαραίτητα μέτρα, προκειμένου να μην υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων μεταξύ των προσώπων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στους φορείς επιλογής ή στη διαδικασία επιλογής των μεμονωμένων δικαιούχων,

όλες οι απαιτήσεις που αφορούν την επιλογή φοιτητών, καθηγητών ή προσωπικού Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης θα πρέπει να χαρακτηρίζονται από πλήρη διαφάνεια και να είναι τεκμηριωμένες και να γίνονται γνωστές σε όλα τα εμπλεκόμενα στην διαδικασία επιλογής μέρη. Τα κριτήρια και η διαδικασία για την επιλογή του υποψηφίου στον οποίο θα χορηγηθεί η υποτροφία θα δημοσιοποιείται, αλλά τα προσωπικά στοιχεία των φοιτητών και του προσωπικού δεν είναι απαραίτητο να δημοσιοποιούνται.

(...)

6. Όσον αφορά τις υποτροφίες για επιμόρφωση προσωπικού, η επιλογή του προσωπικού του Ιδρύματος Ανώτατης Εκπαίδευσης θα γίνει από το Ίδρυμα προέλευσης βάσει «σχεδίου εργασίας» εγκεκριμένου από το Ίδρυμα προέλευσης και το Ίδρυμα υποδοχής ή την επιχείρηση υποδοχής. Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στην πιθανότητα σύγκρουσης συμφερόντων στο υποψήφιο προσωπικό που εμπλέκεται στην κινητικότητα Erasmus. Υπεύθυνα για την ποιότητα της περιόδου κινητικότητας στο εξωτερικό θα είναι και τα δύο ιδρύματα.

(σ.23)

3.3 Κριτήρια επιλεξιμότητας για κινητικότητα προσωπικού (με σκοπό τη διδασκαλία/ την επιμόρφωση προσωπικού)

3.3.1 Κριτήρια σχετικά με το προσωπικό (διδασκτικό και άλλο)

27. Επιμόρφωση προσωπικού: το προσωπικό του ιδρύματος αποστολής που συμμετέχει στην επιμόρφωση του προσωπικού πρέπει να εργάζεται σε Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης, κάτοχο του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus. Εάν ο οργανισμός υποδοχής είναι Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης, απαιτείται επίσης να διαθέτει Πανεπιστημιακό Χάρτη Erasmus.

Στο πρόγραμμα μπορούν να συμμετάσχουν μέλη του προσωπικού που είναι:

Υπήκοοι χώρας που συμμετέχει στο πρόγραμμα Δια Βίου Μάθηση (LLP)

Υπήκοοι άλλων χωρών εργαζόμενοι στην Ελλάδα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εφόσον πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής που ορίζονται από το πρόγραμμα και το Ίδρυμα όπου εργάζεται το μέλος του προσωπικού αντίστοιχα.

3.3.2 Κριτήρια σχετικά με την κινητικότητα και τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης/ Επιχειρήσεις

28. *Επιλέξιμα Ιδρύματα και Διαπανεπιστημιακές συμφωνίες μεταξύ Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης*

Το Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης υποδοχής απαιτείται να διαθέτει Πανεπιστημιακό Χάρτη Erasmus.

Η επιχείρηση υποδοχής πρέπει να είναι επιλέξιμη (βλ. 1.9).

- Η κινητικότητα μεταξύ Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης πρέπει να βασίζεται σε διαπανεπιστημιακές συμφωνίες. Ο εν λόγω κανόνας δεν ισχύει για την κινητικότητα μεταξύ Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης και επιχειρήσεων.

29. Συμφωνηθέν πρόγραμμα διδασκαλίας/ σχέδιο εργασίας

(...)

- **Επιμόρφωση προσωπικού:** Τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης – εταίροι πρέπει να έχουν συμφωνήσει εκ των προτέρων για το σχέδιο εργασίας που θα πρέπει να πραγματοποιηθεί από το προσωπικό που πραγματοποιεί την επίσκεψη. Η γλωσσική κατάρτιση και η παρακολούθηση σεμιναρίων, εργαστηρίων και συνδιασκέψεων μπορεί να συμπεριληφθεί στην κινητικότητα προσωπικού για επιμόρφωση. Οι δραστηριότητες επιμόρφωσης αυτές δεν πρέπει να αντιπροσωπεύουν την πλειονοψηφία των ημερών επιμόρφωσης που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα Erasmus ανά ίδρυμα αποστολής και ανά ακαδημαϊκό έτος (για κάθε σύμβαση).

30. Διάρκεια

Επιμόρφωση προσωπικού: η κινητικότητα θα πρέπει να διαρκεί από 5 εργάσιμες ημέρες έως 6 εβδομάδες. Διαστήματα παραμονής στο εξωτερικό μικρότερα από 5 εργάσιμες ημέρες επιτρέπονται σε περίπτωση παρακολούθησης σεμιναρίων, εργαστηρίων και συνδιασκέψεων. Όμως, σε τέτοιες περιπτώσεις, το Ίδρυμα θα παράσχει αιτιολόγηση αποδίδοντας ιδιαίτερη προσοχή στο περιεχόμενο και τη σημασία συμμετοχής για το προσωπικό που συμμετείχε.

31. Προτεραιότητα στις περιπτώσεις πρώτης κινητικότητας

Προκειμένου να διασφαλισθεί η συμμετοχή στην κινητικότητα όσο το δυνατό μεγαλύτερου αριθμού καθηγητών/ προσωπικού, θα δίδεται προτεραιότητα σε καθηγητές/ προσωπικό που μεταβαίνουν στο εξωτερικό για πρώτη φορά.

32. Συμμετοχή καθηγητών ή προσωπικού χωρίς υποτροφία σε διδασκαλία / επιμόρφωση προσωπικού

Επιτρέπεται η συμμετοχή στο πρόγραμμα καθηγητών ή προσωπικού Erasmus χωρίς υποτροφία.